PROGRAM DORADZTWA ZAWODOWEGO W KLASIE 7 i 8 SZKOĞY PODSTAWOWEJ NR 72 W KRAKOWIE

opracowaĝa: Renata Wiewióra

I. WSTĘP:

Zmiany zachodzące we współczesnym rynku pracy, globalizacja gospodarki, postęp informatyczny, wzrastająca ilość informacji dotycząca zawodów i dróg kształcenia oraz bezrobocie, powodują trudności w przystosowaniu się do tych zmian. Młody człowiek musi być przygotowany do funkcjonowania w nowej rzeczywistości, gotowy do podnoszenia swoich kwalifikacji, ustawicznego dokształcania się, zdobywania nowych umiejętności, przydatnych w podejmowaniu racjonalnych decyzji dotyczących wyboru zawodu. Dlatego tak ważna jest umiejętność planowania kariery edukacyjno-zawodowej przez uczniów, umiejętność podejmowania trafnych decyzji i dokonywania wyborów. Planowanie nie jest jednak jednorazową decyzją, ale procesem występującym w okresie całego życia. Profesjonalne poradnictwo zawodowe, działania z zakresu orientacji zawodowej pomagają w kształtowaniu tej kariery. Skuteczne poradnictwo zawodowe wzmacnia poczucie wartości młodych ludzi, co pozwala im trafniej określać swoje umiejętności, kompetencje, zainteresowania.

Zadaniem doradztwa zawodowego jest ułatwienie młodzieży planowania kariery zawodowej, dokonywanie świadomych wyborów, szkoły, zawodu i w przyszłości umiejętność poruszania się na rynku pracy.

Program zajęć doradztwa zawodowego umożliwia uczniowi zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do poznania siebie, własnych predyspozycji zawodowych, rynku pracy i zasad nim rządzących, a także zaplanowanie własnej kariery edukacyjno-zawodowej.

Na podstawie: *Ustawy* z dnia 14 grudnia 2016 r. *Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe* w roku szkolnym 2018/2019 zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 7 *Ustawy Prawo oświatowe*, są realizowane w oparciu o program przygotowany przez nauczyciela realizującego te zajęcia (zgodny z Rozporządzeniem MEN z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego) i dopuszczony do użytku przez dyrektora szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

II. CELE OGÓLNE I SZCZEGÓŁOWE:

CELE OGÓLNE UKIERUNKOWANE NA:

1. Poznawanie:

- własnych zasobów,
- świata zawodów i rynku pracy,
- rynku edukacyjnego.

2. Kształtowanie umiejętności uczenia się przez całe życie.

3. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

1. Samopoznanie:

- zainteresowania (zainteresowania, a zawód),
- umiejętności i zdolności (dlaczego należy się nimi kierować przy wyborze zawodu, określone umiejętności w wybranych zawodach),
- cechy charakteru i temperamentu (wymagane w różnych zawodach),
- stan zdrowia (przeciwwskazania zdrowotne w określonych zawodach),
- określanie przez uczniów swoich indywidualnych zasobów - mocnych i słabych stron.

2. Poznanie wybranych zawodów:

- przykłady zawodów w określonych branżach,
- ścieżki kształcenia,
- aktualna klasyfikacja szkolnictwa zawodowego (czym są kwalifikacje wyodrębnione w zawodach).

3. Określenie przez uczniów swoich preferencji zawodowych.

4. Rynek pracy (zawody deficytowe i nadwyżkowe, zawody przyszłości).

5. Realizacja celów związanych z karierą zawodową.

6. Przygotowanie młodzieży do podjęcia trafnych decyzji edukacyjno - zawodowych, wyboru szkoły ponadpodstawowej zgodnej z zainteresowaniami i uzdolnieniami oraz do roli pracownika na współczesnym rynku pracy.

7. Przygotowanie uczniów do radzenia sobie z ciągłymi zmianami.

8. Kształtowanie aktywnych postaw we współczesnym świecie.

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas VII i VIII Szkół Podstawowych

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

1.1 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;

1.2 rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);

1.3 dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;

1.4 rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;

1.5 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.6 określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;

1.7 określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

2.1 wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;

2.2 porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;

2.3 wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;

2.4 uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;

2.5 analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;

2.6 wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;

2.7 dokonuje autoprezentacji.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając

z dostępnych źródeł informacji;

3.2 analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznania własnych zasobów;

3.3 charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaformalnej i nieformalnej;

3.4 określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

4.1 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;

4.2 określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;

4.3 identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach
korzystał z ich pomocy;

4.4 planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

Program doradztwa zawodowego w klasach VII-VIII ï TEMATY SPOTKAő :

KLASA VII:

Bloki tematyczne	Temat zajńí	Czas przeznaczony na realizacjń
Poznawanie wğasnych zasobów	**1.** Wprowadzenie do zajńí z doradztwa zawodowego. ZdolnoŜci i uzdolnienia.	45 minut
	2. Moje umiejńtnoŜci ï moje sukcesy.	45 minut
	3. Ja w moich oczach. Ja w oczach innych.	45 minut
	4. Moje portfolio.	45 minut
ğwiat zawodów i rynek pracy	**5.** Autoprezentacja, czyli sztuka przedstawiania siebie.	45 minut
	6. Zawody wokóğnas.	45 minut
	7. Nowe zawody na rynku pracy.	45 minut
	8. Moje zasoby i preferencje a oczekiwania pracodawców. Predyspozycje zawodowe.	45 minut
	9. Szkoğa Podstawowa i co dalej? Moja edukacyjna przygoda. Kto moŜe mi pomóc w wyborze szkoğy i zawodu?	45 minut
Rynek edukacyjny i uczenie siń przez cağe Ŝycie Planowanie wğasnego rozwoju	**10.** Kim chcń zostaí w przyszğoŜci? Zawód moich marzeŒ Zawody przyszğoŜci.	45 minut

KLASA VIII:

Bloki tematyczne	Temat zajńĺ	Czas przeznaczony na realizacjń
Poznawanie wğasnych zasobów	**1.** Ograniczenia czy moÕliwoŜci. Czynniki trafnego wyboru zawodu.	45 minut
	2. Jakie wartoŜci sŃdla mnie waÕne. Jakie mam aspiracje?	45 minut
Świat zawodów i rynek pracy	**3.** Współczesny rynek pracy.	45 minut
	4. Praca jako wartoŜĺ w Õyciu czğowieka. Ja na obecnym rynku pracy.	45 minut
	5. Wolontariat wstńpem do kariery.	
Rynek edukacyjny i uczenie siń przez całe Õycie	**6.** Jak dğugo uczymy siń?	45 minut
	7. System edukacji w Polsce. Poznajń ofertń szkóğ ponadpodstawowych.	45 minut
	8. Szkoğy zawodowe szkoğami pozytywnego wyboru. System rekrutacji.	45 minut
Planowanie wğasnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych	**9.** Wybieram zawód czy szkoğń? Poznanie ŜcieÕek realizacji planów zawodowych. Alternatywne drogi dojŜcia do zawodu.	45 minut
	10. Autoprezentacja. Rozmowa kwalifikacyjna. Dokumenty aplikacyjne - Curriculum Vitae.	45 minut

IV. EFEKTY działań w zakresie doradztwa zawodowego:

Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:

- Dokonać adekwatnej samooceny.
- Rozpoznać mocne i słabe strony.
- Wymienić zdolności, zainteresowania i umiejętności.
- Racjonalnie planować ścieżkę edukacyjno zawodową
- Dostosować się do zmian.
- Analizować źródła informacji edukacyjno - zawodowej.
- Potrafi wybrać szkołę ponadpodstawową zgodną z jego zainteresowaniami.
- Współpracować w zespole.
- Sporządzać CV.
- Skutecznie się zaprezentować również na rozmowie kwalifikacyjnej.
- Zachować się asertywnie.
- Dopasować kompetencje do zawodu.
- Sprawnie się komunikować .
- Przewidzieć skutki działań

V. Do realizacji programu doradztwa zawodowego zostaną wykorzystane:

1. Aktywne metody nauczania pozwalające o uczniom na rozważanie, wyciąganie wniosków, rozwijanie kompetencji komunikacyjnych i współpracę w grupie (ćwiczenia grupowe, burza mózgów, dyskusja problemowa, mini-wykład, debata, kwestionariusz, i inne, analiza przypadku) w ramach zajęć klasowo-lekcyjnych.
   W miarę możliwości:
2. Spotkania z przedstawicielami zawodów.
3. Konkursy zawodoznawcze.
4. Udział w przedsięwzięciach lokalnych: targi szkół, giełdy, tzw. dni otwarte.
5. Wycieczki do firm, itp.